

# Einkommensbescheinigung



Name des Arbeitgebers:  ID:

Sitz:

Der Arbeitgeber bestätigt dies:

Vorname und Name:  Titel:

Personenkennzahl (Geburtsnummer):  Geburtsdatum:

Ständiger Wohnsitz: (Straße, Konskriptionsnr./Orientierungsnr., Gemeinde, PLZ, Land):

## Angaben zum Arbeitsverhältnis

\* Bitte Zutreffendes ankreuzen.

Arbeitsposition:

Beschäftigt seit:

Beschäftigungsart\*  Befristet  Unbefristet  
(bestimmte Dauer bis)

In der Kündigungsfrist\*  JA  NEIN

In der Probezeit\*  JA  NEIN

Art des Arbeitsverhältnisses\*

Hauptarbeitsverhältnis   
temporäres Arbeitsverhältnis   
temporäre Arbeitstätigkeit   
Sonstiges

Aktuelle Höhe des grundlegenden Brutto-Lohns: (CZK)

Netto-Monatseinkommen in den letzten 3 Monaten: (CZK) Monat:  Lohn:   
Monat:  Lohn:   
Monat:  Lohn:

Wie wird der Lohn ausgezahlt?  Barauszahlung  Überweisung auf das Konto

KONTONUMMER

Lohnabzüge\*  JA  NEIN Höhe des Abzugs: (CZK)

Grund der Abzüge:

bitte ankreuzen

Vollstreckung eines Gerichtsbeschlusses, Zwangsvollstreckung, Insolvenz, Vereinbarung mit dem Arbeitgeber, Kreditraten,

Sonstiges (hier ist Raum für Erklärungen)

Vorname und Name der verantwortlichen Person,  
welche die Daten überprüft hat:

Telefonnummer:

Ausstellungsdatum:

Unterschrift:

Sofern die Lohnbearbeitung seitens einer externen  
Gesellschaft erfolgt, bitte Folgendes ergänzen:

ID

Bezeichnung

Stempel des Arbeitgebers:

Ich bitte den Arbeitgeber, auf Ersuchen von Air Bank a.s.(im Folgenden auch „Zonky“) stellte Zonky die Daten zur Verfügung, die für die rechtliche Überprüfung der in dieser Einkommensbescheinigung enthaltenen Informationen erforderlich sind, insbesondere telefonisch, und stellte die Einkommensbescheinigung gegebenenfalls erneut aus. Weitere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten finden Sie im Dokument Datenschutzbestimmungen unter [www.zonky.cz](http://www.zonky.cz).

Unterschrift des Arbeitnehmers:

Ich bestätige, dass alle ausgefüllten Daten der Wahrheit entsprechen.